



Arts  
Support  
Kansai

アーツサポート関西  
2026 年度 公募助成申請書  
一般公募助成

申請書を作成した日付

B 申請

(事務局記入欄)  
受付 No.

該当する分野を○で囲むか、該当しないものを消してください

申請分野	① 美術・デザイン ②音楽 ③舞台芸術 ④伝統芸能 上記から一つを選んでください。	2026 年度希望額	継続助成の希望有無
		〇〇万円※	1 希望する 2 希望しない

※上限 100 万円です。金額は審査によって勘案されます。

2 年目の継続助成を希望される場合は「希望する」を○で囲み、別途継続申請書を提出してください

ふりがな	あすく はなこ		
申請団体・個人名	亜須区 花子 団体の場合は団体名を記入してください		
代表者名 (団体の場合)	団体の場合は代表者名を記入してください		
郵便物の住所	〒採択通知等の重要な書類を送付する住所です。必ず正しくご記入ください		
団体ホームページ URL	ホームページがあれば記入してください。なければ省略可		
担当者名	団体の場合など申請者と申請担当者が違う場合は申請担当者名を記入ください。申請者と同一の場合は申請者名を記入ください		
担当者 TEL	固定電話がなければ省略可	担当者携帯	必須
担当者 Email	必須	担当者 Fax	省略可
活動実績 (箇条書き)	<p>これまでの主な活動実績を箇条書きでご記入ください。実績がない団体の場合は代表者等の実績をご記入ください。</p> <p>これまでの主要な実績について、年(西暦)ごとに箇条書きで記入いただく形か、あるいは文章の形で記載ください。ただし、審査員が見た際に、わかりやすい体裁を心がけてください(ここへの記載のほか、別紙に詳細を記載いただくこともできます)</p> <p>なお、団体としての実績がない場合あるいは少ない場合は、代表者あるいは主要なメンバー個人の実績を記載してください</p>		
活動実績の要約 (300 字以内)	<p>活動実績の要約を 300 字以内でご記入ください。実績がない団体の場合は代表者等の実績をご記入ください。</p> <p>上記の内容を 300 字以内にまとめたものを記載してください。</p>		

※申請書にご記入いただいた個人情報は「公益財団法人関西・大阪 21 世紀協会個人情報の保護に関する基本方針」(当協会ホームページ掲載)に基づき利用させていただくとともに適正に管理します。

あなたが行う芸術活動について特に重要であると考えるもの、あるいは高く評価されてきたものを記載してください。またその要約も記載してください。できれば画像も使って説明してください。

要約 300 字程度（下記の欄に記入）

下記の「本文」の要約を 300 字以内で記載してください。

本文（下記の欄に記入）

- あなた(団体)が行なってきた芸術活動において、あなた(団体)が特に重要であると考えるものはなんでしょうか？それはどのような取り組みで、何を目指して行なわれてきたのでしょうか？審査委員が評価できるように、簡潔に、わかりやすく説明してください
- あなた(団体)が行なってきた取り組みは、これまで外部からどのような評価を受けてきましたか？
- 項目ごとに区分して記載いただいても構いません
- できれば画像も入れて説明をしてください
- ここへの記載のほか、より詳しい内容を別紙に記載いただくこともできます

## 2026 年度に行う芸術活動の年間計画を記入してください。

アーツサポート関西では、助成を受ける方々の様々なニーズに耳を傾けながら支援する「伴走型支援」を行います。ここに記載された年間計画をもとに、実際に行われる個別の活動についてあらためて助成対象者の方々と話し合いながら、具体的に助成の対象とする活動を決めていきます。活動の方向性や考え方を示すような内容でも結構です。 ※なるべく簡潔に記載してください。詳細を補足資料として添付することもできます。(ただし A4 用紙片面 5 枚以内)

要約 300 字程度 (下記の欄に記入)

下記の「本文」の要約を 300 字以内で記載してください。

本文 (下記の欄に記入)

**2026 年度の年間計画の上半分**には、あなた(団体)が 2026 年度の 1 年間に取り組む芸術活動として、どのようなことを実施しようとしているのか、基本的な考え方、活動テーマ、具体的に取り組む内容、前年度および将来の活動との関連性などを、審査員に伝わるよう、わかりやすく、簡潔に記載してください(より詳しい内容を別紙に記載いただくこともできます)

**2026 年度の年間計画の下半分**には、あなた(団体)が 2026 年度の 1 年間に取り組む芸術活動を、予定も含めて、月ごとあるいは時期ごとに、活動一覧として箇条書きで記載してください。時期が未定のものは、時期が未定としてまとめて記載してください

主要な費目ごとに年間の費用の合計をまとめて記載してください

## 2026 年度に行う芸術活動全体の支出と収入

わかる範囲や想定で結構です

支出は 2026 年度の活動の主要な経費を記載してください。※ただし住居賃料、光熱水費、食費、生活雑貨購入費、交際費、芸術活動以外の交通費、不動産購入、施設の改修費用は対象外となります。収入は本助成金および予定を含め、入場料収入、物販収入、他の助成金、協賛金、他の寄付金、自己資金等を記載してください。

	費目	内訳	支出合計
支出	(費目の例)		
	謝礼	トーク出演料・展覧会テキスト執筆など	100,000 円
	人件費	制作アシスタント人件費など	150,000 円
	交通費	東京への打ち合わせ、リサーチ費用など	500,000 円
	輸送費	展覧会での輸送費など	200,000 円
	制作費	作品材料費など	700,000 円
	施設使用料	展覧会会場費など	200,000 円
	機材費	映像機材・録音機材など ※助成対象の機材費は 1 点あたり 20 万円未満まで	300,000 円
	印刷費	DM や図録印刷など	500,000 円
	その他	その他	200,000 円
			支出計 2,850,000 円
支出計と収入計をそれぞれ記入ください			
	費目	内訳	収入合計
収入	アーツサポート関西助成金(予定)	アーツサポート関西 500,000 円	500,000 円
	作品制作費(展覧会主催者より)	300,000 円	300,000 円
	他の助成金(予定)	500,000 円	500,000 円
	自己資金	1,550,000 円	1,550,000 円
			収入計 2,850,000 円